



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
พัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อนรวมถึงการกำหนดประเภทตำแหน่งสายงาน การจัดอัตรากำลังโครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจหน้าที่อำนาจหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้มีการดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ การรับโอนย้าย ประเภทสายงานอำนวยการ ท้องถิ่น ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป	ร้อยละของแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล ที่มีการสรรหาตามตำแหน่งที่ว่าง	๕๓	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ประกาศประชาสัมพันธ์รับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล และพนักงานครู
ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ร่วมกันภายในองค์กร เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงาน	- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ -ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี เรื่อง การมาปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	พนักงานส่วนตำบล และพนักงานครู และพนักงานจ้าง ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น	๕๓	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ประกาศหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ

แผนการพัฒนาศักยภาพบุคคล

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	วิธีการพัฒนา บุคลากร
พัฒนาบุคลากรให้ สอดคล้องกับสมรรถนะ ที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงาน	การพัฒนาองค์ความรู้ (knowledge Management :KM) จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรมในสายงานที่มีในแผนอัตรากำลัง	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม	๑๐	๕๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การฝึกอบรม
พัฒนาบุคลากรให้ สอดคล้องกับสมรรถนะ ที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงาน	โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	ร้อยละของพนักงานบรรจุ ใหม่ เข้ารับการอบรม	๒	๑๐,๐๐๐	๑-๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	การฝึกอบรม
พัฒนาบุคลากรให้ สอดคล้องกับสมรรถนะ ที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงาน	กิจกรรมสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของ พนักงานในสังกัด (Digital Government Skill Self – Assessment)	ร้อยละของผู้ลงทะเบียน ร่วมกิจกรรม	๕๓	๒๐,๐๐๐	๑๑-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๙	การฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ
ส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาบุคลากรเพื่อ รองรับความก้าวหน้าใน สายงาน	กิจกรรมให้ความรู้และส่งเสริม ความก้าวหน้าให้บุคลากรในสายงาน กิจกรรมการโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพบุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ร้อยละผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๕๓	๒๕๐,๐๐๐	๒๔-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๙	การฝึกอบรม

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	วิธีการพัฒนา บุคลากร
ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตบุคลากร	กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปีของ บุคลากร	ร้อยละผู้ได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี	๕๓	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๒-๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	เข้าร่วมโครงการ ของ รพ.ชก. ๒
พัฒนาบุคลากรให้เป็น คนมีความรู้คู่ความดี	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม	๕๓	๓๕,๐๐๐	๒๕ เมษายน ๒๕๖๙	การฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ
พัฒนาบุคลากรให้เป็น คนมีความรู้คู่ความดี	กิจกรรมประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส ในการดำเนินการของ หน่วยงานภาครัฐ (ผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน)	ร้อยละผู้เข้าตอบ แบบสอบถาม	๕๓	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มกราคม – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	การตอบแบบ ประเมิน
พัฒนาบุคลากรให้เป็น คนมีความรู้คู่ความดี	จัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนและ ให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ให้กับบุคลากร	จัดทำคู่มือผลประโยชน์ ทับซ้อน จำนวน ๑ เล่ม	๕๓	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕-๒๘ เมษายน ๒๕๖๙	เผยแพร่คู่มือฯ ให้ ทราบโดยทั่วกัน
พัฒนาบุคลากรให้เป็น คนมีความรู้คู่ความดี	กิจกรรมยกย่องบุคคลต้นแบบด้าน คุณธรรมจริยธรรม โครงการคนดีศรี โคกสี (คนแต่งกายดี ศรีโคกสี)	จำนวนบุคลากรที่รับการ ยกย่องประจำปี	๕	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙	จัดกิจกรรม
ส่งเสริมและพัฒนาให้ บุคลากรร่วมมือกับ เครือข่าย หน่วยงานรัฐ เอกชน และภาพ ประชาชน	โครงการ อบต.เคลื่อนที่ บริการด้วย ใจรับใช้ประชาชน	ร้อยละของส่วนราชการ ไปจัดกิจกรรม	๒๕	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๐-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๙	จัดกิจกรรม
ส่งเสริมและพัฒนาให้ บุคลากรร่วมมือกับ เครือข่าย หน่วยงานรัฐ เอกชน และภาพ ประชาชน	กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการป้องกัน การทุจริตของหน่วยงานราชการ	จำนวนครั้งที่หน่วยงาน เข้าร่วมกิจกรรม	๕๓	ไม่ใช้งบประมาณ	๙-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘	จัดกิจกรรม และ เข้าร่วมกิจกรรม กับหน่วยงานอื่น

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	วิธีการพัฒนา บุคลากร
ส่งเสริมให้บุคลากร ยอมรับในผลงานของคน อื่นและปรับปรุงแก้ไขใน ผลงานของตน	จัดกิจกรรมการสร้างส่วนราชการเป็น องค์กรเรียนรู้ เช่น จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติราชการ แผ่นพับ คู่มือการ ทำงาน เผยแพร่ให้กับบุคลากรใน สังกัด(การจัดการความรู้ในองค์กร knowledge Management :KM)	ร้อยละบุคลากรที่เผยแพร่ งานของตนเอง	๑๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘	เผยแพร่คู่มือและ องค์ความรู้
ส่งเสริมให้บุคลากร ยอมรับในผลงานของคน อื่นและปรับปรุงแก้ไขใน ผลงานของตน	กิจกรรมประชุมถ่ายทอดนโยบายการ บริหารงานระหว่างผู้บังคับบัญชากับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน)	จำนวนครั้งการประชุม ประจำปี	๕๓	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกวันที่ ๕ ของทุกเดือน	จัดการประชุม ประจำเดือน
ส่งเสริมกระบวนการ จัดการเรียนรู้ร่วมกัน ภายในองค์กร เพื่อเป็น เครื่องมือในการพัฒนา ศักยภาพและ ความสามารถในการ ปฏิบัติงาน	การพัฒนาองค์กร (knowledge Management :KM) การรายงาน ผลการฝึกอบรม และประชาสัมพันธ์ ผลการฝึกอบรมให้เพื่อนร่วมงาน ทราบ	ร้อยละของผู้รายงานผล การฝึกอบรม	๑๕	ไม่ใช้งบประมาณ	ภายใน ๕ วันหลังสิ้นสุด การฝึกอบรม	รายงานผลการ ฝึกอบรม

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ร่วมกันภายในองค์กร เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงาน	ส่งเสริมกิจกรรมหรือการทำงานเป็นทีม กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมบำเพ็ญตนต่อสาธารณะ ฯลฯ การจัดการความรู้ในองค์กร (knowledge Management:KM) การทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน การถ่ายทอดความรู้ระหว่างเพื่อนร่วมงาน	ร้อยละความสำเร็จ	๕๓	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๓-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙	เข้าร่วมกิจกรรม
ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ร่วมกันภายในองค์กร เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงาน	สำรวจความต้องการฝึกอบรม หรือสภาพปัญหาความต้องการพัฒนาของพนักงานส่วนตำบล	ร้อยละบุคลากรตอบแบบสำรวจ	๕๓	ไม่ใช้งบประมาณ	๑-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘	ตอบแบบสำรวจ
ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ร่วมกันภายในองค์กร เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงาน	กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน (Quality of work life) หรือกิจกรรม ๕ ส. ในสำนักงาน	ร้อยละผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๕๓	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑-๑๐ ของทุกเดือน	จัดกิจกรรม ๕ ส. ทุกเดือน
ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ร่วมกันภายในองค์กร เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงาน	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจในองค์กร	ร้อยละของบุคลากรตอบแบบสอบถาม	๕๓	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ตอบแบบสำรวจ

