



**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกลี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น**

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดเป็นหนึ่งตัวชี้วัดของแผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561 – 2580) มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งหวังให้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส ช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพด้วยการนำข้อมูลผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและมาตรการเชิงบวกได้อย่างเหมาะสม สะท้อนถึง ความพยายาม และความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้ งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพ การดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล และ (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งผลคะแนนจะสะท้อน ให้เห็นถึง ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

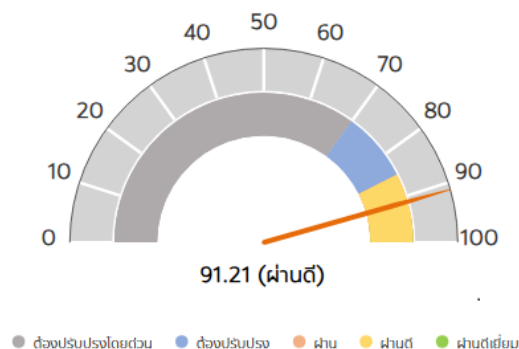
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับทราบถึงสถานการณ์ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสและนำผลการประเมินที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติงานการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน

2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดย องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น มีผลการประเมินดังนี้

2.1 ผลการประเมินในภาพรวม

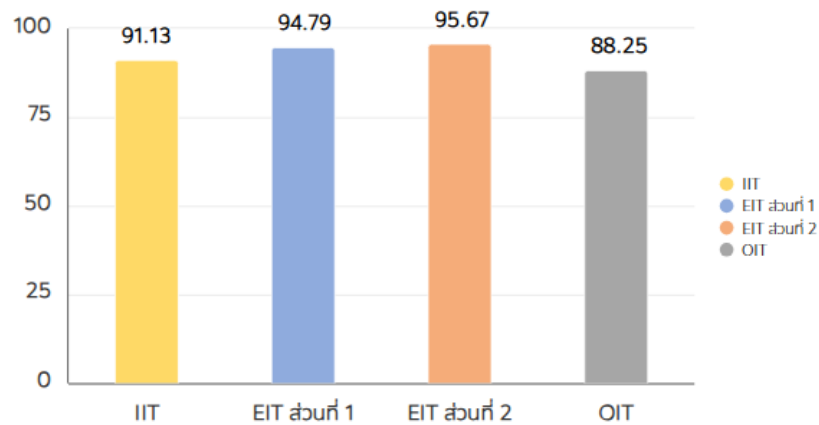
ผลการประเมินในภาพรวม



องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมีค่าคะแนนโดยรวม เท่ากับ 91.21 คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี”

2.2 ผลประเมินรายการเครื่องมือ

ผลการประเมินรายการเครื่องมือ



2.3 ผลประเมินรายการเครื่องมือ

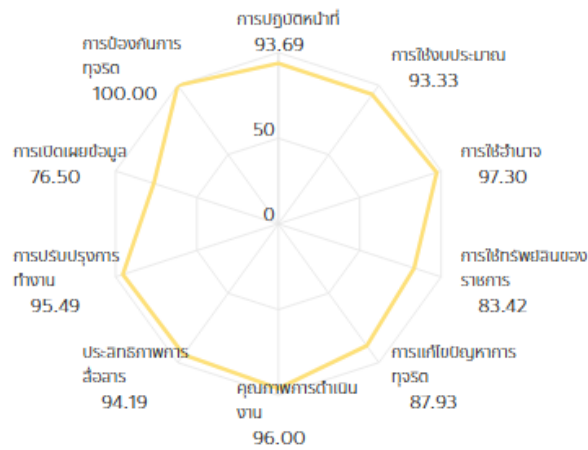
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น มีผลคะแนนรายการเครื่องมือประกอบไปด้วยดังนี้

เครื่องมือ	คะแนน
IIT	91.13
EIT ส่วนที่ 1	94.79
EIT ส่วนที่ 2	95.67
OIT	88.25

2.4 ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
1. การปฏิบัติหน้าที่	93.69
2. การใช้งบประมาณ	93.33
3. การใช้อำนาจ	97.30
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	83.42
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	87.93
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
6. คุณภาพการดำเนินงาน	96.00
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.19
8. การปรับปรุงการทำงาน	95.49
แบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
9. การเปิดเผยข้อมูล	76.50
10. การป้องกันการทุจริต	100.00

3. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 หน่วยงานได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น โดยแยกวิเคราะห์เป็นรายประเด็น ดังต่อไปนี้

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
1. การปฏิบัติหน้าที่	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต้องปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และยกระดับการให้บริการให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มีความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รับผิดชอบต่อนหน้าที่ ไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต ดังนั้นจึงควรดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการรายงานผลการดำเนินงาน รายงานความก้าวหน้าในการใช้งบประมาณ และผลการดำเนินงานประจำปีให้ครบถ้วน และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน
2. การใช้งบประมาณ	การใช้งบประมาณยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการกิจการ จึงต้องจัดทำแผนดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ชัดเจน รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมให้บุคลากรภายในองค์กรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

3. การใช้อำนาจ	การใช้อำนาจในการอนุมัติ อนุญาต ออกคำสั่ง และการบริหารงานบุคคล เป็นไปอย่างเหมาะสม มีกระบวนการขั้นตอนที่ชัดเจน แต่ยังคงต้องส่งเสริมให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบกฎหมายที่เป็นปัจจุบัน และให้ผู้บังคับบัญชาได้ปฏิบัติหน้าที่ในการออกคำสั่ง อนุมัติ อนุญาตเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ยังมีการขอใช้ไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ยังคงต้องส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้าใจ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามคู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ รวมถึงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องเหมาะสม และจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่คู่มือให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วถึง และปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตรวมทั้งการกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต รวมทั้งมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ควรส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการและตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามแผนและมาตรการการป้องกันการทุจริตที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานป้องกันการทุจริตในองค์กรที่จริงจังมากยิ่งขึ้น
6. คุณภาพการดำเนินงาน	ให้บริการขอเจ้าหน้าที่ยังคงต้องปรับปรุงพัฒนาให้เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกฎหมาย รวมทั้งปรับปรุงพัฒนาการให้บริการทั้งตัวเจ้าหน้าที่ให้มีการให้บริการที่สุภาพ ไม่เลือกปฏิบัติ ให้บริการแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียม รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมและปฏิบัติตามนโยบายการไม่รับของขวัญของรางวัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy อย่างเคร่งครัด เพื่อยกระดับการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ และเกิดความพึงพอใจแก่ประชาชน

7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กรยังต้องปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ หลากหลาย ประชาชนได้รับทราบข้อมูลต่าง ๆ อย่างทั่วถึง ทั้งนี้การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ต้องเข้าใจง่าย ครบถ้วน รวมทั้งการชี้แจงการติดต่อสื่อสาร ต้องสะดวก รวดเร็ว ชัดเจน รวมทั้งเผยแพร่คู่มือและขั้นตอนการติดต่ออย่างเหมาะสม
8. การปรับปรุงการทำงาน	กระบวนการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน ควรมีการกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการที่ชัดเจน รวมทั้งจัดให้มีการลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการให้บริการอย่างเหมาะสมเพื่อยกระดับการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว รวมทั้งมีมาตรการที่ชัดเจนเหมาะสม รวมทั้งปรับปรุงการบริการออนไลน์ให้มากยิ่งขึ้น เพื่อลดภาระของประชาชนในการเดินทางมาขอรับบริการ
9. การเปิดเผยข้อมูล	การเปิดเผยข้อมูลขององค์กรต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ที่จำเป็น เหมาะสม เผยแพร่ให้ประชาชนเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามผลการดำเนินการต่าง ๆ ขององค์กร และเป็นการให้บริการข้อมูลข่าวสารและช่องทางการให้บริการประชาชน ลดขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ รวมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจของประชาชนต่อภารกิจ อำนาจหน้าที่ โครงสร้าง การบริหาร และการให้บริการขององค์กร สร้างความรู้ความเข้าใจ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
10. การป้องกันการทุจริต	การป้องกันการทุจริตขององค์กร ต้องมีการกำหนดมาตรการ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต การประเมินความเสี่ยงทุจริตประจำปี แผนปฏิบัติการป้องกัน และช่องทางร้องเรียนการทุจริต ที่ชัดเจนเหมาะสม และส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการร่วมกิจกรรมระดับมาตรการการป้องกันการทุจริต เสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรต่อต้านการทุจริต และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เหมาะสม

4. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ได้ดำเนินการนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2568 ในแต่ละประเด็น นำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
1. การปฏิบัติหน้าที่	การปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่โปร่งใสให้แก่เจ้าหน้าที่ในองค์กรและผู้รับบริการ	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต้องปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และยกระดับการให้บริการให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มีความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รับผิดชอบต่อ	1. ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 2. ส่งพนักงานเข้าอบรมตามตำแหน่งสายงาน 3. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน 4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ 5. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆที่หน่วยงานดำเนินการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ หน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ 6. รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน ทุกเดือน	สำนักปลัด อบต.	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

2. การใช้ งบประมาณ	การเสริมสร้างองค์ความรู้ เกี่ยวกับแผนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีให้แก่ บุคลากรในสังกัด เผยแพร่องค์ความรู้ เกี่ยวกับ ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีและแผนการใช้ จ่าย งบประมาณให้บุคลากรใน สังกัดทราบ ผ่านช่องทาง ต่างๆ	การใช้งบประมาณยังไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของโครงการกิจการ จึง ต้องจัดทำแผนดำเนินงาน และ แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ชัดเจน รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมให้ บุคลากรภายในองค์กรมีส่วนร่วมใน การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนดำเนินงาน รวมทั้งการติดตาม แผนการดำเนินงานเพื่อให้การใช้ จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ สูงสุด	1. เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการใช้ จ่าย งบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบ 2. จัดทำไฟล์เอกสารเผยแพร่ทางเว็บไซต์ หน่วยงาน 3. ชี้แจงสร้างการรับรู้ ความเข้าใจผ่านที่ ประชุม ประจำเดือน	สำนักปลัด อบต. กองคลัง	ทุกไตรมาส ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
3. การใช้อำนาจ	จัดทำและเปิดเผย หลักเกณฑ์การคัดเลือก การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน และการเลื่อน ขั้นเลื่อนตำแหน่งให้ บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง ลดการผูกขาดการ ตัดสินใจโดยผู้บริหาร	การใช้อำนาจในการอนุมัติ อนุญาต ออกคำสั่ง และการบริหารงานบุคคล เป็นไปอย่างเหมาะสม มีกระบวนการ ขั้นตอนที่ชัดเจน แต่ยังคงต้องส่งเสริม ให้บุคคลากรผู้ปฏิบัติงานได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบกฎหมายที่เป็น ปัจจุบัน และให้ผู้บังคับบัญชาได้ปฏิบัติ	1. จัดทำแนวทาง/คู่มือการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ และเผยแพร่ให้บุคลากรทราบ อย่างทั่วถึง 2. บังคับใช้และสื่อสารประมวลจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่รัฐอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานทราบข้อพึงปฏิบัติและข้อห้าม	สำนักปลัด อบต.	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

	ระดับสูงผ่านการ มอบหมายงานและ กระจายอำนาจความ รับผิดชอบอย่างเหมาะสม	หน้าที่ในการออกคำสั่ง อนุมัติ อนุญาต เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย	3. เน้นย้ำให้ผู้บังคับบัญชาต้องไม่มีการสั่งการ ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เข้าข่ายทุจริต ประพฤติมิชอบ หรือขัดต่อกฎหมาย 4. จัดตั้งช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต หรือการใช้อำนาจในทางมิชอบที่หลากหลาย และเป็นความลับ 5. มีมาตรการปกปิดข้อมูลและคุ้มครองความ ปลอดภัยแก่ผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้เบาะแสเพื่อ ป้องกันการถูกกลั่นแกล้ง		
4. การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	การจัดทำแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ยังมี การขอใช้ไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่ กำหนด ยังคงต้องส่งเสริมให้บุคลากร ได้เข้าใจ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามคู่มือ หรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการ รวมถึงการจัดทำคู่มือหรือ แนวทางการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการที่ถูกต้องเหมาะสม และจัดให้มี การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่คู่มือให้ บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วถึง และปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทาง เดียวกัน	1. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง 2. เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรภายในได้ รับทราบ และนำไปปฏิบัติ 3. มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุ หรือครุภัณฑ์ของหน่วยงาน 4. หน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	กองคลัง สำนักปลัด อบต.	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การจัดทำนโยบาย/แนวทางการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รวมทั้งการกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน รวมทั้งมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ควรส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการและตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามแผนและมาตรการการป้องกันการทุจริตที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานป้องกันการทุจริตในองค์กรที่จริงจังมากยิ่งขึ้น	1. จัดทำนโยบายการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน 2. จัดทำแนวทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน 3. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงานป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ 2566 – 2570 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตประจำปี เผยแพร่ลงเว็บไซต์หน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ	งานกฎหมายและคดี สำนักปลัด อบต.	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
6. คุณภาพการให้บริการ	การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบราชการอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ	ให้บริการขอเจ้าหน้าที่ที่ยังคงต้องปรับปรุงพัฒนาให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกฎหมาย รวมทั้งปรับปรุงพัฒนาการให้บริการทั้งตัวเจ้าหน้าที่ให้มีการให้บริการที่สุภาพ ไม่เลือกปฏิบัติ ให้บริการแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียม รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมและ	1. เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ และปฏิบัติตามระเบียบฯ 2. จัดทำไฟล์เอกสารเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน 3. จัดสร้างการรับรู้ ความเข้าใจผ่านที่ประชุมประจำเดือน เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชา และผู้บริหารทราบ	สำนักปลัด อบต.	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

		ปฏิบัติตามนโยบายการไม่รับของขวัญ ของรางวัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy อย่างเคร่งครัด เพื่อ ยกระดับการให้บริการให้มี ประสิทธิภาพ และเกิดความพึงพอใจ แก่ประชาชน			
7. ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	จัดทำการเผยแพร่การ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม ของทาง หน่วยงานในหลากหลาย ช่องทาง	การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กร ยังต้องปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารในช่องทางต่าง ๆ ให้มี ประสิทธิภาพ หลากหลาย ประชาชน ได้รับทราบข้อมูลต่าง ๆ อย่างทั่วถึง ทั้งนี้การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ต้องเข้าใจง่าย ครอบคลุม รวมทั้งการ ชี้แจงการติดต่อสื่อสาร ต้องสะดวก รวดเร็ว ชัดเจน รวมทั้งเผยแพร่คู่มือ และขั้นตอนการติดต่ออย่างเหมาะสม	1. จัดทำข้อมูลกิจกรรม โครงการต่าง ๆ ลงใน เว็บไซต์ อบต.โคกสี เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบข้อมูล ข่าวสารนั้นและได้เข้าร่วมกิจกรรม โครงการ ที่ดำเนินการตามความเหมาะสม 2. จัดทำข้อมูลเปิดภาครัฐ เพื่อให้ประชาชน สามารถสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว 3. ปรับปรุงช่องทางการให้บริการ e-Service ให้ครอบคลุม เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ ประชาชน	สำนักปลัด อบต.	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
8. การปรับปรุงการ ทำงาน	การปรับปรุงระบบการ ทำงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใสให้แก่	กระบวนการปฏิบัติงาน และการ ให้บริการประชาชน ควรมีการกำหนด ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการที่ ชัดเจน รวมทั้งจัดให้มีการลดขั้นตอนที่ ซ้ำซ้อน และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล	1. ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 2. ส่งพนักงานเข้าอบรมตามตำแหน่งสายงาน	สำนักปลัด อบต.	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

	เจ้าหน้าที่ในองค์กรและ ผู้รับบริการ	เข้ามาช่วยในการให้บริการอย่าง เหมาะสมเพื่อยกระดับการให้บริการที่ ทันสมัย รวดเร็ว รวมทั้งมีมาตรการที่ ชัดเจนเหมาะสม รวมทั้งปรับปรุงการ บริการออนไลน์ให้มากยิ่งขึ้น เพื่อลด ภาระของประชาชนในการเดินทางมา ขอรับบริการ	3. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการ ดำเนินงาน 4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การ ให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและ สาธารณชนรับทราบ 5. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆที่หน่วยงาน ดำเนินการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ หน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ 6. รายงานผลการดำเนินการในการประชุม ประจำเดือน ทุกเดือน		
9. การเปิดเผย ข้อมูล	การส่งเสริมการให้บริการ ผ่านระบบ E-Service พัฒนาและเพิ่มช่อง ทางการสื่อสารให้มากขึ้น และรูปแบบการนำเสนอ ข้อมูลให้เข้าใจได้ง่ายไม่ ซับซ้อน	การเปิดเผยข้อมูลขององค์กรต้องมีการ ปรับปรุงพัฒนาให้มีการเผยแพร่ข้อมูล การดำเนินงานต่าง ๆ ที่จำเป็น เหมาะสม เผยแพร่ให้ประชาชนเพื่อให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามผล การดำเนินการต่าง ๆ ขององค์กร และ เป็นการให้บริการข้อมูลข่าวสาร และ ช่องทางการให้บริการประชาชน ลด ขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ	1. เพิ่ม/พัฒนา/ปรับปรุง ช่องทาง E - service เพื่ออำนวยความสะดวกให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร และ บริการต่างๆ ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว 2. จัดทำคู่มือแสดงขั้นตอนการรับบริการผ่าน ระบบ E-Service 3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปรับปรุง กระบวนการ หรือการเพิ่มการให้บริการที่มี ประสิทธิภาพมากขึ้น	สำนักปลัด อบต.	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

		รวมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจของประชาชนต่อภารกิจ อำนาจหน้าที่ โครงสร้าง การบริหารและการให้บริการขององค์กร สร้างความรู้ความเข้าใจ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	4. จัดทำสถิติการใช้บริการ E-Service เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการบริการออนไลน์		
10. การป้องกันการทุจริต	การจัดทำนโยบาย/แนวทางการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	การป้องกันการทุจริตขององค์กร ต้องมีการกำหนดมาตรการ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต การประเมินความเสี่ยงทุจริตประจำปี แผนปฏิบัติการป้องกัน และช่องทางร้องเรียนการทุจริต ที่ชัดเจนเหมาะสม และส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการร่วมกิจกรรมระดับมาตรการการป้องกันการทุจริต เสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรต่อต้านการทุจริต และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เหมาะสม	1. จัดทำนโยบายการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน 2. จัดทำแนวทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน 3. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงานป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ 2566 – 2570 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตประจำปี เผยแพร่ลงเว็บไซต์หน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ	งานกฎหมายและคดี สำนักปลัด อบต.	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569